

最近很多小伙伴私信我，说每月出报表的时候十分苦恼，操作很繁琐、数据经常不对。其实出报表非常简单，只需要一分钟就能搞定！

不信？接着往下看。

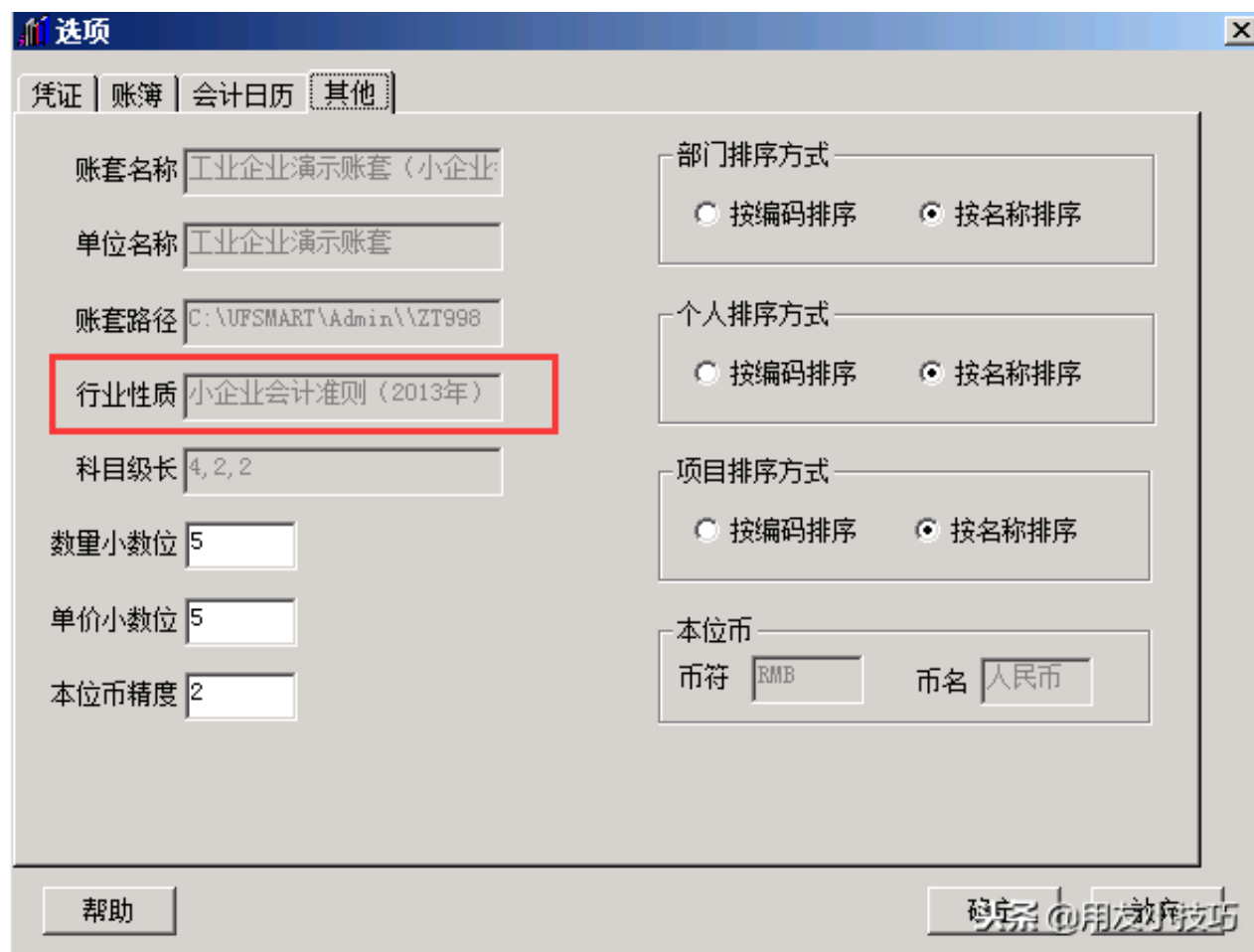
一、出报表的前提条件

1.损益要结转

2.当月凭证必须记账（可以暂时不结账，数据不对方便修改）

3.检查行业性质（不同的行业性质，会计科目、报表模板都不相同）

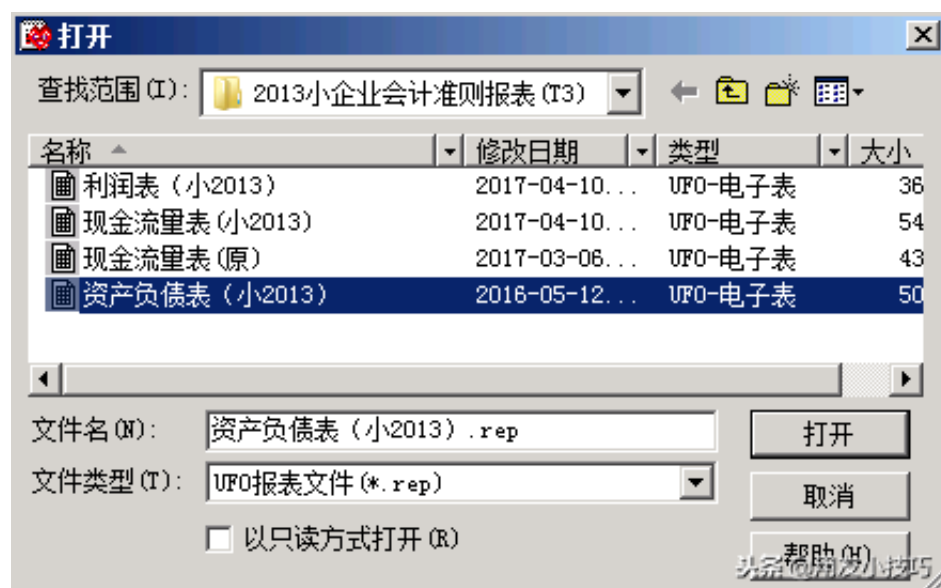
点击总账-设置-选项-其他查看行业性质



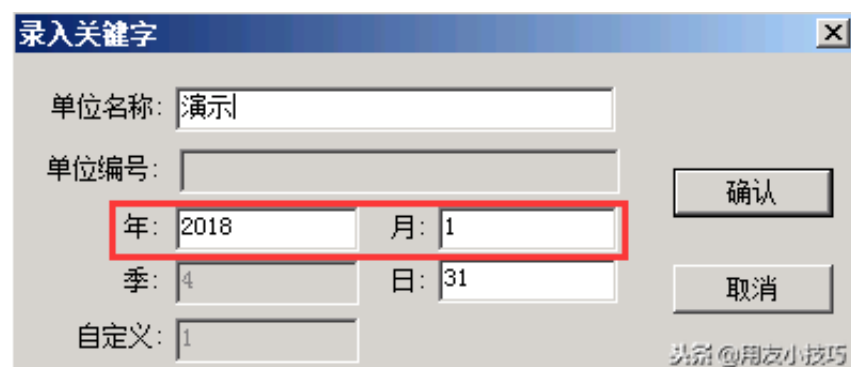
T3的报表要凭证记账以后才能取数，大多数情况报表数据不正确都是以上原因引起的

二、出报表的方法

1.进入账套，点击"财务报表"



3.点击"年"这个图标



资产负债表							
单位名称: 演示						2012年 1月 31日	
						会小企01表 单位: 元	
资产	行次	期末余额	年初余额	负债和所有者权益	行次	期末余额	年初余额
流动资产:				流动负债:			
货币资金	1			短期借款	31		
短期投资	2			应付票据	32		
应收票据	3			应付账款	33	237803.33	237803.33
应收账款	4	687984.60	687984.60	预收账款	34		
预付账款	5			应付职工薪酬	35		
应收股利	6			应交税费	36		
应收利息	7			应付利息	37		
其他应收款	8			应付利润	38		
存货	9			其他应付款	39		
其中:原材料	10			其他流动负债	40		
在产品	11			流动负债合计	41	237803.33	237803.33
库存商品	12			流动负债:			
周转材料	13			长期借款	42		
其他流动资产	14			长期应付款	43		
流动资产合计	15	687984.60	687984.60	递延收益	44		
非流动资产:				其他非流动负债	45		
长期债券投资	16			非流动负债合计	46		
长期股权投资	17			负债合计	47	237803.33	237803.33
固定资产原价	18						
减:累计折旧	19						
固定资产账面价值	20						

来源@用友小技巧

点击文件按钮可以导出或打印